

ATT ARBETA I GRUPP

- Försök starta upp ert grupparbete med att först ta reda på vem som är duktig på vad; vem behärskar bäst datorer och olika presentationsprogram; vem kan rita, illustrera samt ev. skapa bilder; vem är bra på att sammanfatta och sätta samman texter; vem tar på sig att leda gruppen, detta arbete och se till att de olika delarna blir klara i tid + se till att det alltid finns en plan B...
- Ibland kan det vara bra att arbeta i par inom gruppen (men bara om det är jämnt antal personer i gruppen). En del upplever detta som lättare och då brukar arbetsfördelningen bli mer rättvis.
- När ni bestämt er för vem som skall göra vad – börja med att göra en översikt över ert ämne och punkta sedan upp de argument/ huvudpunkter som ni tänker använda er av.
- Bestäm er för hur ni skall göra er visuella presentation. Skall det bli en PP (PowerPoint), en KeyNote, en Impress eller blir det en Google Presentation?
- Tänk på att samtliga medlemmar i gruppen bör ha varandras presentationer – i händelse av att någon är frånvarande dagen då ni skall presentera.
- Öva, öva, öva, öva... En bra föreställning är en väl inövad föreställning!
- Om ni stöter på problem som ni inte kan lösa – kontakta er handledare (lärare) med en gång!